



Antrag um Benützungsbewilligung für Schulanlagen

Veranstaltung	<input type="checkbox"/> Kinder/Jugendliche < 16 J <input type="checkbox"/> öffentlich/nicht gewerblich/nicht politisch, kostenlos <input type="checkbox"/> Festwirtschaft (→ Kontaktaufnahme mit Gemeinde)	
Veranstaltungsdatum		
Gewünschte Anlagen bitte ankreuzen		
<input type="checkbox"/> Sporthalle Halle 1	<input type="checkbox"/> Turnhalle Kienholz	<input type="checkbox"/> Aula Dorf
<input type="checkbox"/> Sporthalle Halle 2	<input type="checkbox"/> Aussenanlage Kienholz	<input type="checkbox"/> Podeste (zzgl. regulärer Mietpreis)
<input type="checkbox"/> Sporthalle Halle 3/Bühne		
<input type="checkbox"/> Sporthalle Küche		
<input type="checkbox"/> Aussenanlage Sporthalle		
Bemerkungen		
Verein/Veranstalter	<input type="checkbox"/> Sitz in Brienz	
Verantwortliche Person		
Genauere Adresse für Rechnungstellung		
Telefon / Natel / E-Mail		
Bezug der Anlage	Datum	
	Zeit	
Abgabe der Anlage	Datum	
	Zeit	
Schlüssel (Anzahl):		
Datum,	Unterschrift Gesuchsteller	

Das Gesuch ist möglichst rasch an die Bauverwaltung Brienz zu senden. Die Bauverwaltung behält sich vor, insbesondere bei Gross-/Spezialanlässen weitere Informationen/Unterlagen zu verlangen.

Wird von der Gemeinde/Bauverwaltung ausgefüllt:

Das Gesuch wird unter folgenden Bedingungen/Begründungen:	
<input type="checkbox"/> Bewilligt	<input type="checkbox"/> Nicht bewilligt
Auflagen / Bestimmungen / Begründung	
Gebühren:	
Schlüsseldepot:	
Reglement/Verordnung für die Benützung (und die Tarife) der Gemeindeinfrastruktur (www.brienz.ch) sowie die Hausordnung (vor Ort) bilden einen integrierenden Bestandteil der Bewilligung und sind verbindlich.	
Brienz,	Unterschrift

Original retour an Gesuchsteller; Kopie an Schulleitung / Hauswart / BG / GBB / Dritte, sofern betroffen